



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

### **ANEXO II** **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO**

1.1 – Aquisição de Condicionadores de ar para atendimento dessa Secretaria Municipal de Saúde e UBS.

##### **a- especificação do produto/serviço**

**Item 01** – Condicionadores de ar

##### **b- locais de entrega e regras para recebimentos**

A entrega será efetuada conforme solicitação da Secretaria requisitante, mediante Autorização de Fornecimento a ser cumprida no prazo de até **15 (quinze) dias**, após o seu recebimento pela adjudicatária, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito na **Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro – Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:30h ou 13:00h às 16:30h**, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência.

As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência dos objetos.

Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.

**Vale ressaltar que a validade dos produtos a serem entregues não devem ser inferiores a 24 (meses) meses da data da entrega.**

A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

##### **c- especificação da garantia exigida**

Quando os prazos e as condições das garantias dos bens não estiverem definidos nas descrições do objeto e/ou memorial descritivo, serão considerados aqueles definidos pela legislação (Código Civil Brasileiro e Código de Defesa do Consumidor), em vigor. Havendo os dois casos, deverá ser considerado o de maior prazo.

#### **02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 - As temperaturas elevadas registradas em toda a região, faz com que a refrigeração do ar represente uma necessidade constante para proporcionar salubridade ao ambiente de trabalho, garantindo a funcionalidade.



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

dade e conforto dos usuários das instalações, bem como assegurar que vacinas e medicamentos mantenham suas propriedades imunológicas e terapêuticas quando armazenados em temperatura adequada.

2.2 - Além disso, todas as unidades que compõem esta Secretaria de Saúde são dotadas de equipamentos médicos e odontológicos de alto valor monetário. Sabendo-se que todos os componentes eletrônicos são suscetíveis ao superaquecimento e, dado o uso contínuo desses aparelhos, considera-se que a climatização adequada contribui diretamente para a preservação desses equipamentos, bem como para o aumento de sua vida útil, garantia de sua durabilidade e, por conseguinte, o aumento da segurança dos pacientes e dos profissionais que atuam manuseando esses aparelhos.

2.3 - Ademais, ante a instalação de novas unidades de atendimento, urge a necessidade de equipar todas os setores com aparelhos de qualidades relativas ao conforto térmico, bem como fornecer água potável para a população e servidores.

2.4 - Considerando a degradação natural da infraestrutura e a necessidade atual e ocasional de atendimento às demandas relativas a substituição dos aparelhos que já atingiram o fim de sua vida útil, a aquisição pretendida se justifica.

2.5 - Vale ressaltar que tal aquisição faz-se necessário em virtude do descumprimento dos fornecedores ao compactuado nas ATAS nº 153 à 156. Inclusive pelo cancelamento da ATA nº 156 a pedido do próprio fornecedor.

### **03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1 - A economicidade a ser obtida pela Administração Municipal, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “MENOR PREÇO UNITÁRIO”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração Municipal obterá a economia em função do custo-benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o MENOR PREÇO UNITÁRIO.

### **04 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 - A empresa vencedora deverá fornecer e instalar os ar-condicionado além de fornecer cabos elétricos para interligação da evaporadora a condensadora, suportes e demais materiais que porventura venha a necessitar, sendo possível a visita técnica aos licitantes para que estes possam embasar suas propostas.

### **05 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

5.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto contratado.

5.2 - Promover a execução do objeto dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica, observadas, especialmente, as disposições deste Termo de Referência.

5.3 - Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente suas devidas indicações.

5.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), que implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas da notificação o produto, sem qualquer ônus a adquirente, inclusive quanto à retirada dos itens rejeitados, independente das quantidades rejeitadas.

5.5 - Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

5.6 - Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega, caso exista motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado dentro do inicialmente previsto, com a devida comprovação.

5.7 - Manter, durante a execução do pactuado, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

5.8 - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, nas condições previstas neste Termo de Referência.

5.9 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

5.10 - Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

5.11 - Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

5.12 - Fornecer os produtos/serviços de excelente qualidade, que atendam rigorosamente às especificações e exigências de fabricação, sendo o prazo máximo para sua entrega de 15 (quinze) dias, contados da data de emissão da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento.

5.13 - Efetuar a troca no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas o objeto deste certame, que estiverem fora das especificações contidas no edital e seus anexos, bem como na proposta do licitante, ou em que se verificarem vícios ou defeitos de fabricação, aparentes ou ocultos, o produto que se apresentar impróprio sem qualquer ônus para a contratante.

5.14 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vir a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

5.15 - A Secretaria Municipal de Saúde, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam técnicos ou quaisquer outros.

5.16 - Poderá ser exigido da contratada a qualquer tempo, teste de qualidade dos produtos ofertados e entregues, junto a um órgão competente, público ou privado, teste este que ocorrerá pelas expensas da contratada.

5.17 - A entrega do objeto será de forma parcelada, conforme necessidade da contratante.

### **06 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1 - O contrato deverá ser gerido pelo Gestor Roque Haroldo Bomfim, Secretário Municipal da Saúde, e o Fiscal será Sidnei Oliveira dos Santos que deverá conferir o material entregue com a especificação do objeto pretendido.

### **07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

7.1 - Os materiais e/ou serviços, objeto do presente edital, serão entregues pelo preço constante no lance final da LICITANTE VENCEDORA, devidamente escrito em ata da sessão pública do referido processo licitatório.



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

7.2 - O pagamento à contratada será efetuado em até 30 (trinta) DDL, a contar do recebimento definitivo do objeto contratado, mediante apresentação dos documentos pertinentes e da Nota Fiscal que deverá ser eletrônica e atestada pelo setor competente da contratante.

7.3 - O pagamento será creditado em nome da contratada, mediante ordem bancária em conta-corrente por ela indicada, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela contratante.

7.4 - O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social, FGTS e junto a Justiça do Trabalho CNDT.

7.5 - Para tal, na Nota Fiscal dos produtos, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão, nº do Processo que deu origem à contratação e eventual nº de empenho.

7.6 - A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar o que fora solicitado nos itens anteriores, será devolvida à contratada e seu pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.

O pagamento será de forma parcelada de acordo com as quantidades de insumos empenhados.

### **08 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

8.1 - Para julgamento e classificação das propostas, deverá ser adotado o critério do MENOR PREÇO POR ITEM, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital. A contratação para o objeto deste Termo de Referência está fundamentada com base na Lei nº 10.520/02, modalidades utilizadas, a Lei Complementar nº 123/2006, e subsidiariamente, no que couber pelas disposições contidas na Lei Federal nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR nº 02/20224- RNMS**

**(Elaborado com base no Artigo 6º, Inciso XX combinado com o § 1º e 2º, da Lei 14.133/21)**

### **ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DA PRIMEIRA ETAPA DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO DE INSUMOS DE OSTOMIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA, BASE DO TERMO DE REFERÊNCIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

#### **1- JUSTIFICATIVA:**

1.1- Considerando a portaria SAS/MS nº 400, de 16 de novembro de 2009, que regulamenta o direito da pessoa ostomizada;

1.2- Considerando a Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência, instituída pela Portaria nº 1.060/GM, de 05 de junho de 2002;

1.3- Considerando a Portaria SAS/MS nº 741, de 19 de dezembro de 2005, que regulamenta a Assistência de Alta Complexidade na Rede de Atenção Oncológica;

Considerando a Portaria nº 2.848/GM, de 06 de novembro de 2007, que aprova a estrutura organizacional e o detalhamento completo dos procedimentos da tabela de procedimentos, medicamentos, órteses, próteses e materiais especiais do Sistema Único de Saúde, entre eles os equipamentos coletores e adjuvantes de proteção e segurança para pessoas ostomizadas;

1.4- Considerando a Portaria SAS/MS nº 154, de 18 de março de 2008, que recompõe a Tabela de Serviço/Classificação do Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – SCNES;

1.5- Considerando a necessidade de garantir às pessoas ostomizadas a atenção integral à saúde por meio de intervenções especializadas de natureza interdisciplinar e que o pleno atendimento às suas necessidades depende da qualificação dos processos de atenção que incluem prescrição, fornecimento e adequação de equipamentos coletores e adjuvantes de proteção e segurança;

1.6- Considerando que a atenção às pessoas ostomizadas exige estrutura especializada, com área física adequada, recursos materiais específicos e profissionais capacitados;

1.7- Os materiais de estomias são de extrema importância nos serviços prestados aos pacientes de nosso município, uma vez que isso proporciona uma qualidade de vida e melhora os aspectos da pele e redução de custo, pois uma vez que um paciente está em uso de um equipamento que não seja adequado ao seu tipo de estoma, gera gasto e para a instituição e transtorno para o paciente.

1.8- A Secretaria de Saúde acompanha os pacientes estomizados da rede pública, sendo imprescindível salientar das peculiaridades do objeto a ser adquirido visto que a bolsa e seus materiais têm que compatibilizar com o usuá-

rio, pois há casos de rejeição tanto do material da bolsa e/ou suprimentos como no seu formato que pode não se ajustar anatomicamente.

1.9- A Secretaria de Saúde de Birigui monitora os Pacientes Estomizados da Rede Pública, contando hoje com aproximadamente 110 (cento e dez) pacientes entre crianças, adolescentes, adultos e idosos nessa condição no Município de Birigui, os quais utilizam equipamentos de irrigação, bolsas de urostomia e coslostomia, mangas de irrigação, pasta protetora, películas protetoras, presilhas, filtros, spray, etc.

1.10- Imprescindível salientar das peculiaridades do objeto a ser adquirido visto que a bolsa e seus materiais têm que compatibilizar com o usuário, pois há casos de rejeição tanto do material da bolsa e/ou suprimentos como no seu formato que pode não se ajustar anatomicamente. Nesse aspecto, compete à Municipalidade oferecer opções que melhor adequem aos Pacientes, para tanto, registrando produtos de características diversas, mas que traga um portfólio de ajuste em caso de ser necessária a substituição de um item por outro por recomendação médica ou de enfermagem.

1.11- Por se tratar de material de custo elevado, precisamos que os produtos a serem adquiridos tenham uma boa qualidade e sejam realmente indicados de forma correta e adequada para que não tenha gastos desnecessários.

## **2- PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:**

O objeto da contratação está dentro do planejamento anual e inserido no Plano de Contratações Anual datado no ano de 2025

## **3- REQUISITOS ESPECIAIS DE CONTRATAÇÃO:**

3.1- A empresa vencedora do certame deverá capacitar os servidores do Município quanto ao correto uso dos seus materiais a fim de se possa obter o melhor aproveitamento em busca de um resultado amplamente satisfatório.

3.2- A referida capacitação poderá se dar nos moldes e prazo a ser combinado diretamente com a Diretoria de Atenção Básica e Especialidade, da Secretaria de Saúde de Birigui.

3.3- A empresa que sagrar vencedora, deverá disponibilizar funcionário capacitado para realizar avaliações de pacientes que estejam apresentando problemas com o uso dos insumos, adequando as suas necessidades de acordo com os materiais disponíveis.

3.4- A empresa vencedora do certame deverá apresentar cópia do Certificado de Autorização de fornecimento do produto ofertado, expedido pela ANVISA.

## **4- QUANTITATIVOS, MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONSIDERAÇÃO DA ECONOMIA DE ESCALA:**

Não há histórico de consumo para os itens relacionados, por se tratarem de materiais destinados ao atendimento de pacientes ostomizados que não estão se adaptando aos modelos atualmente disponíveis na rede municipal de saúde.

## **5- JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA:**

O município de Birigui através da Secretaria Municipal de Saúde deve garantir aos usuários SUS ostomizados os insumos necessários para manter a qualidade de vida e saúde dessas pessoas. Esses insumos são essenciais para garantir uma ostomia segura e eficiente, evitando complicações, infecções e desconfortos para o paciente.

Além disso, é importante considerar que os pacientes com ostomia muitas vezes possuem condições de saúde já comprometidas e podem enfrentar dificuldades financeiras para adquirir esses insumos de forma particular. A distribuição gratuita dos mesmos pelo município é uma forma de garantir o acesso igualitário e universal aos cuidados necessários para a continuidade do tratamento e bem-estar dessas pessoas.

A compra e distribuição desses insumos também contribui para a redução de internações hospitalares e complicações de saúde relacionadas à ostomia. Quando os pacientes têm acesso adequado aos produtos necessários, eles podem realizar os cuidados diários de forma correta, prevenindo infecções, irritações e outros problemas que poderiam levar a internações e agravamento do estado de saúde.

Além disso, ao fornecer os insumos de ostomia de forma gratuita, o município está cumprindo com a responsabilidade de garantir o direito à saúde e ao cuidado integral dos pacientes. A ostomia é uma condição médica que necessita de acompanhamento contínuo e o acesso aos insumos adequados é fundamental para que essas pessoas possam desempenhar suas atividades diárias com autonomia e dignidade.

## **6- ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

Em levantamento preliminar por meio de consultas realizadas com os prestadores de serviços, verificamos que o custo total é de aproximadamente R\$ 532.257,00

## **7- MANUTENÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIAS OFERECIDAS:**

Não se aplica.

## **8- PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO ou NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO:**

Não se vislumbra a necessidade de que os insumos de ostomia sejam fornecidos pelo mesmo fornecedor. Assim, a presente aquisição pode se dar por item.

## **9- RESULTADOS PRETENDIDOS:**

O município cumprir com a responsabilidade de garantir o direito à saúde e ao cuidado integral dos pacientes ostomizados, pois facilitar o acesso aos insumos adequados é fundamental para que essas pessoas possam desempenhar suas atividades diárias com autonomia e dignidade.

## **10- PROVIDÊNCIAS COMPLEMENTARES PELA ADMINISTRAÇÃO:**

Não se aplica.

## **11- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:**



Não se aplica.

## **12- DEMONSTRAÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E POSSÍVEIS MEDIDAS MITIGADORAS:**

A licitante vencedora deverá atender as recomendações e os Atos Normativos da ANVISA, quanto aos padrões de qualidade e critérios de sustentabilidade ambiental, de forma a promover o desenvolvimento sustentável, de acordo com o Art. 11 da Lei nº 14.133/2021. - A Secretaria de Saúde possui contrato com empresa especializada na prestação de serviços continuados de pesagem, coleta, transporte, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviço de Saúde classificados como Biológicos , potencialmente Infectantes e perfuro cortantes, com fornecimento de Certificado de destinação. - Sendo assim, os materiais a serem adquiridos potencialmente infectados e/ou contaminados, após o seu uso, receberão tratamento adequado, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

## **13- POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO COM VISTA A SOLUÇÃO A QUE SE DESTINA:**

De todo o estudo realizado e considerando todas as possibilidades de caráter técnico e econômico, concluímos que a melhor solução é a aquisição de insumos de ostomia, garantindo assim aos pacientes ostomizados desempenhar suas atividades diárias com autonomia e dignidade.